

Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului

Ordinul 2237 din 30 septembrie 2010 (Ordinul 2237/2010)

pentru aprobarea reglementarii tehnice "Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru cladiri"

Publicat in [Monitorul Oficial 683 din 8 octombrie 2010 \(M. Of. 683/2010\)](#)

Avand in vedere prevederile art. 19 alin. (1) si art. 20 din Legea [nr. 372/2005](#) privind performanta energetica a cladirilor, cu modificarile ulterioare, si ale art. 3 alin. (2) si (4), coroborate cu prevederile lit. A i) din anexele nr. 2 si 3 din Legea [nr. 200/2004](#) privind recunoasterea diplomelor si calificarilor profesionale pentru profesiile reglementate din Romania, cu modificarile si completarile ulterioare,

in conformitate cu prevederile art. 5 pct. IV lit. e) din Hotararea Guvernului [nr. 1.631/2009](#) privind organizarea si functionarea Ministerului Dezvoltarii Regionale si Turismului, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art. 3 alin. (2) si art. 8 alin. (4) din Hotararea Guvernului [nr. 1.398/2009](#) privind infiintarea, organizarea si functionarea Institutului National de Cercetare-Dezvoltare in Constructii, Urbanism si Dezvoltare Teritoriala Durabila "URBAN-INCERC", cu modificarile ulterioare, cat si ale art. 14 alin. (3) din [Normele](#) metodologice privind performanta energetica a cladirilor, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltarii, lucrarilor publice si locuintelor, al ministrului economiei si finantelor si al ministrului internelor si reformei administrative [nr. 691/1.459/288/2007](#),

in temeiul art. 13 alin. (6) din Hotararea Guvernului nr. 1.631/2009, cu modificarile si completarile ulterioare,

ministrul dezvoltarii regionale si turismului emite prezentul ordin.

Art. 1. - Se aproba reglementarea tehnica "Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru cladiri", prevazuta in anexa care face parte integranta din prezentul ordin.

Art. 2. - La data intrarii in vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului lucrarilor publice, transporturilor si locuintei [nr. 1.850/2002](#) pentru aprobarea reglementarii tehnice "Metodologie privind atestarea auditorilor energetici pentru cladiri", indicativ MP 017-02, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 837 din 20 noiembrie 2002, Ordinul ministrului lucrarilor publice, transporturilor si locuintei [nr. 550/2003](#) pentru aprobarea Reglementarii tehnice "[Indrumator](#) pentru atestarea auditorilor energetici pentru cladiri si instalatiile aferente", publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 278 din 21 aprilie 2003, cu modificarile si completarile ulterioare, art. 1 alin. (1) lit. a) din Ordinul ministrului dezvoltarii regionale si locuintei [nr. 357/2009](#) pentru reglementarea unitara a unor tarife cu caracter nefiscal prevazute in diferite acte normative, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 368 din 1 iunie 2009, precum si orice alte prevederi contrare se abroga.

Art. 3. - Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, si intra in vigoare la 5 zile de la data publicarii.

p. Ministrul dezvoltarii regionale si turismului,
Gheorghe Nastasia,
secretar general

Bucuresti, 30 septembrie 2010.
Nr. 2.237.

ANEXA

REGULAMENT
privind atestarea auditorilor energetici pentru cladiri
CAPITOLUL I
Dispozitii generale

Art. 1. -

(1) Prezentul regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru cladiri, denumit in continuare regulament, stabileste cadrul legal pentru atestarea tehnico-profesionala a specialistilor - persoane fizice - cu activitate in constructii, ca auditor energetic pentru cladiri.

(2) In intelesul prezentului regulament, specialisti pot fi cetateni romani, precum si cetateni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spatiului Economic European care indeplinesc cerintele prevazute in prezentul regulament si care doresc sa acceda la profesia reglementata de auditor energetic pentru cladiri si sa o exercite in Romania in mod independent ori ca angajati ai unor persoane juridice.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplica si specialistilor cetateni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spatiului Economic European care sunt titularii unor titluri de calificare obtinute pe teritoriul unui stat tert, daca acestia au o experienta profesionala de 3 ani in profesia reglementata de auditor energetic pentru cladiri pe teritoriul statului membru unde au obtinut recunoasterea calificarii profesionale si doresc sa o exercite in Romania.

Art. 2. -

(1) Pentru profesia reglementata de auditor energetic pentru cladiri in Romania, Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului este autoritatea competenta in conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4), coroborate cu cele ale lit. A i) din anexa nr. 3 la Legea [nr. 200/2004](#) privind recunoasterea diplomelor si calificarilor profesionale pentru profesiile reglementate din Romania, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului, denumit in continuare autoritatea competenta, organizeaza si asigura functionarea sistemului de atestare tehnico-profesionala a specialistilor - persoane fizice - cu activitate in constructii ca auditor energetic pentru cladiri, conform prevederilor art. 5 pct. IV lit. e) din Hotararea Guvernului [nr. 1.631/2009](#) privind organizarea si functionarea Ministerului Dezvoltarii Regionale si Turismului, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 3. - Institutul National de Cercetare-Dezvoltare in Constructii, Urbanism si Dezvoltare Teritoriala Durabila "URBAN-INCERC" din coordonarea Ministerului Dezvoltarii Regionale si Turismului, denumit in continuare INCDC URBAN-INCERC, asigura functionarea secretariatului tehnic al comisiilor de atestare a auditorilor energetici pentru cladiri, in conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Hotararea Guvernului [nr. 1.398/2009](#) privind organizarea si

functionarea Institutului National de Cercetare-Dezvoltare in Constructii, Urbanism si Dezvoltare Teritoriala Durabila "URBAN-INCERC", cu modificarile ulterioare.

Art. 4. -

(1) Persoanele fizice atestate, in conditiile legii, ca auditori energetici pentru cladiri isi desfasoara activitatea in baza certificatului de atestare si a legitimatiei in termen de valabilitate, documente emise de catre autoritatea competenta, precum si a stampilei de auditor energetic pentru cladiri.

(2) Certificatul de atestare, legitimatia si stampila sunt nominale si netransmisibile.

(3) Modelele certificatului de atestare, legitimatiei si stampilei sunt prevazute in anexele nr. 1a, 1b si 1c.

Art. 5. - Auditorii energetici pentru cladiri:

a) desfasoara activitati intelectuale specifice domeniului si potrivit competentelor pentru care au fost atestati, cu respectarea prevederilor Legii [nr. 372/2005](#) privind performanta energetica a cladirilor, cu modificarile ulterioare, a actelor normative subsecvente acesteia, a reglementarilor tehnice in domeniu, precum si a prevederilor prezentului regulament;

b) raspund pentru realitatea, corectitudinea si completitudinea datelor si informatiilor inscrise in documentele intocmite, semnate si stampilate.

CAPITOLUL II

Grade profesionale, competente, cerinte

Art. 6. - Persoanele fizice care indeplinesc cerintele prevazute in prezentul regulament si promoveaza examenul sunt atestate ca auditori energetici pentru cladiri, pe grade profesionale, specialitatile constructii si instalatii, dupa cum urmeaza:

a) auditor energetic pentru cladiri, grad profesional I, specialitatile constructii si instalatii - simbol AE Ici;

b) auditor energetic pentru cladiri, grad profesional II, specialitatile constructii si instalatii - simbol AE IIci.

Art. 7. -

(1) Auditorii energetici pentru cladiri, grad profesional I, au urmatoarele competente:

a) elaboreaza certificatul de performanta energetica pentru toate categoriile de cladiri prevazute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 372/2005, cu modificarile ulterioare, care se construiesc, se reabiliteaza termic, sunt vandute sau inchiriate inclusiv pentru cladirile care se incadreaza in prevederile art. 14 din lege;

b) realizeaza auditul energetic pentru toate categoriile de cladiri existente, prevazute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 372/2005, cu modificarile ulterioare, care se reabiliteaza termic.

(2) Auditorii energetici pentru cladiri, grad profesional II, elaboreaza certificatul de performanta energetica pentru cladirile tip locuinta unifamiliala si blocurile de locuinte care se construiesc, precum si pentru cladirile tip locuinta unifamiliala si apartamentele din blocurile de locuinte care se vand sau se inchiriaza.

Art. 8. - Specialistul - persoana fizica care solicita atestarea ca auditor energetic pentru cladiri, denumita in continuare solicitant, este eligibila in vederea sustinerii examenului de atestare in situatia in care indeplineste, cumulativ, urmatoarele cerinte:

a) capacitatea deplina de exercitiu;

b) starea de sanatate fizica si psihica corespunzatoare;

c) lipsa antecedentelor penale;

d) nivelul de pregatire, reprezentand atat pregatirea profesionala generala, cat si pregatirea specifica in domeniul performantei energetice a cladirilor si a instalatiilor aferente;

e) experienta profesionala.

Art. 9. - Starea de sanatate fizica si psihica prevazuta la art. 8 lit. b) se atesta pe baza de examen de specialitate si se dovedeste prin adeverinta medicala semnata si parafata, in conditiile legii.

Art. 10. - Lipsa antecedentelor penale prevazuta la art. 8 lit. c) se confirma cu certificat de cazier judiciar pentru solicitantii cetateni romani sau document echivalent, emis in conditiile legii, pentru solicitantii cetateni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spatiului Economic European.

Art. 11. -

(1) Pregatirea profesionala generala a solicitantului prevazuta la art. 8 lit. d) se dovedeste cu diploma de inginer/arhitect - absolvent al unei institutii de invatamant superior acredidata, in urmatoarele profiluri/specialitati absolvite: instalatii pentru constructii, constructii civile, industriale si agricole, arhitectura, alte profiluri/specialitati cu conotatie energetica aplicabila in domeniul constructiilor si instalatiilor pentru constructii.

(2) Conotatia energetica prevazuta la alin. (1) se demonstreaza prin existenta in foaia matricola/suplimentul de diploma, dupa caz, care insoteste diploma de studii universitare pentru profesia de inginer/arhitect sau diploma de master/studii aprofundate in domeniul eficientei energetice a cladirilor a uneia ori mai multor discipline de invatamant, cu o durata de minimum un semestru, promovata/promovate in anii de studiu, dupa cum urmeaza: higrotermica constructiilor, energetica cladirilor, termodinamica, termotehnica, transfer de caldura si masa, constructii, materiale de constructii, masini termice, instalatii termice, instalatii frigorifice, instalatii de ventilare/climatizare, aparate electrice, instalatii electrice si automatizari pentru cladiri.

Art. 12. -

(1) Pregatirea specifica a solicitantului prevazuta la art. 8 lit. d) se dovedeste cu certificat de absolvire a unui curs de specialitate in domeniul performantei energetice a cladirilor si a instalatiilor aferente acestora, cu o durata de minimum 80 de ore, finalizat cu proiect corespunzator gradului profesional pentru care solicitantul va sustine examenul de atestare.

(2) Cursul de specialitate prevazut la alin. (1) se bazeaza pe detinerea de catre cursanti a unui nivel de cunostinte generale teoretice/practice in domeniul constructiilor si al instalatiilor aferente acestora si are drept scop aprofundarea si sintetizarea cunostintelor necesare aplicarii legislatiei si metodologiei de calcul al performantei energetice a cladirilor, in vigoare la data organizarii cursului.

(3) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), specialistii, absolventi ai cursurilor de master/studii aprofundate cu o durata de minimum doua semestre in domeniul eficientei energetice a cladirilor/confort si eficienta in cladiri/performanta energetica a cladirilor/tehnica auditului energetic pentru cladiri/energie, confort si dezvoltare durabila sau care detin titlu stiintific de doctor in inginerie civila/mecanica/arhitectura, dovedesc pregatirea specifica cu diploma de absolvire, insotita de foaia matricola/suplimentul de diploma.

Art. 13. -

(1) Cursul de specialitate precizat la art. 12 alin. (1) se organizeaza de catre institutiile de invatamant superior in cadrul carora functioneaza facultati/sectii/catedre de constructii civile si instalatii pentru constructii, de catre institututele acreditate de cercetare-dezvoltare in constructii si instalatii pentru constructii, in cadrul carora functioneaza departamente/laboratoare de constructii

si instalatii pentru constructii, precum si de catre asociatiile profesionale cu atributii/activitati relevante in domeniul constructiilor si arhitecturii, instalatiilor pentru constructii, eficientei energetice a cladirilor, cu avizul autoritatii competente privind programa de desfasurare a cursului.

(2) Predarea cursurilor de specialitate se asigura, de regula, de catre cadre didactice universitare din cadrul catedrelor de specialitate ale institutiilor de invatamant superior precizate la alin. (1). In scopul predarii cursurilor pot fi cooptati:

a) cercetatori stiintifici gradul I/II care detin titlul stiintific de doctor din cadrul institutelor acreditate de cercetare-dezvoltare in constructii si instalatii pentru constructii precizate la alin. (1);

b) specialisti atestati ca auditori energetici pentru cladiri grad profesional I, specialitatile constructii si instalatii, din cadrul structurilor tehnice de reglementare in constructii ale autoritatii competente;

c) alte cadre didactice universitare, atestate ca auditori energetici pentru cladiri, cu activitate recunoscuta in domeniul eficientei energetice a cladirilor.

(3) Cursurile de specialitate cuprind minimum doua module, astfel:

a) modulul de teorie, cuprinzand, in principal prezentarea metodologiei de calcul al performantei energetice a cladirilor, a surselor regenerabile de energie, a legislatiei specifice si a reglementarilor tehnice aplicabile, in vigoare la data organizarii cursului;

b) modulul de aplicatie, cuprinzand elaborarea de catre fiecare cursant a unei documentatii, diferite in functie de optiunea cursantului privind atestarea prin examen in gradul profesional I sau II.

(4) In aplicarea prevederilor alin. (3) lit. b), pentru gradul profesional I, cursantul va elabora certificatul de performanta energetica si va realiza auditul energetic ale unei cladiri nerezidentiale dintre cele prevazute la art. 7 alin. (1) lit. c)-g) din Legea nr. 372/2005, cu modificarile ulterioare.

(5) In aplicarea prevederilor alin. (3) lit. b), pentru gradul profesional II, cursantul va elabora certificatul de performanta energetica a unui bloc de locuinte si a unui apartament din blocul de locuinte.

Art. 14. -

(1) Experienta profesionala a solicitantului prevazuta la art. 8 lit. e) se refera la activitati desfasurate in profilul/specialitatea absolvita.

(2) Experienta profesionala prevazuta la alin. (1), in functie de gradul profesional pentru care persoana fizica solicita atestarea, este de:

a) minimum 5 ani, pentru atestarea ca auditor energetic pentru cladiri, grad profesional I;

b) minimum 3 ani, pentru atestarea ca auditor energetic pentru cladiri, in grad profesional II, cu respectarea nivelului de pregatire profesionala generala prevazut la art. 11 alin. (1).

(3) Experienta profesionala minima prevazuta la alin. (2) se dovedeste prin cumularea perioadelor de activitate desfasurata si se atesta prin adeverinte emise de catre persoanele juridice pentru care solicitantul a desfasurat/desfasoara aceste activitati pe baza contractuala.

CAPITOLUL III

Documente necesare inscrierii la examenul de atestare

Art. 15. - Solicitantul, cetatean roman, in vederea inscrierii la examenul de atestare ca auditor energetic pentru cladiri, inregistreaza cererea la autoritatea competenta, intocmita conform modelului prevazut in anexa nr. 2a, insotita, in mod obligatoriu, de urmatoarele documente:

- a) act de identitate al solicitantului, precum si certificatul de nastere/casatorie, in cazul schimbarii numelui, in copie;
- b) adeverinta medicala din care sa rezulte starea de sanatate fizica si psihica a solicitantului pentru exercitarea atributiilor profesiei de auditor energetic pentru cladiri;
- c) certificat de cazier judiciar, in termenul de valabilitate la data inregistrarii cererii, din care sa rezulte ca solicitantul nu este inscris in cazierul judiciar;
- d) diploma de absolvire a institutului de invatamant superior si foaia matricola/suplimentul de diploma, dupa caz, in copii legalizate, precum si documentul de recunoastere/echivalare a acesteia, emis in conditiile legii de catre autoritatea administratiei publice centrale competente, in copie legalizata, in cazul absolventilor romani cu diploma in domeniile prevazute la art. 11 alin. (1), obtinuta in strainatate;
- e) curriculum vitae, conform modelului prevazut in anexa nr. 3, cuprinzand detaliat pregatirea profesionala si experienta profesionala dobandita in activitati corespunzatoare profilului si specialitatii absolvite;
- f) adeverinta/adeverinte emisa/emise de persoanele juridice pentru care solicitantul a desfasurat/desfasoara activitati pe baza contractuala, conform modelului prevazut in anexa nr. 4, din care sa rezulte experienta profesionala in profilul si specialitatea absolvita;
- g) certificat de absolvire a unui curs de specialitate in domeniul performantei energetice a cladirilor si a instalatiilor aferente sau, dupa caz, diploma de master/studii aprofundate/doctor in inginerie civila/mecanica/arhitectura, in copie;
- h) document de plata a tarifului in contul INCD URBAN-INCERC in cadrul caruia functioneaza secretariatul tehnic al comisiilor de examinare, in original;
- i) doua poze color, format 5/4 cm.

Art. 16. - Solicitantul, cetatean al altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spatiului Economic European, in vederea inscrierii la examenul de atestare ca auditor energetic pentru cladiri, inregistreaza cererea la autoritatea competenta, intocmita conform modelului prevazut in anexa nr. 2b si insotita, in mod obligatoriu, de urmatoarele documente redactate in limba romana sau in traducere legalizata in limba romana, dupa caz, astfel:

- a) dovada nationalitatii;
- b) certificat lingvistic sau orice alt mijloc de proba concludent prin care solicitantul face dovada cunoasterii limbii romane, necesara exercitarii atributiilor profesiei de auditor energetic pentru cladiri pe teritoriul Romaniei;
- c) adeverinta medicala din care sa rezulte starea de sanatate fizica si psihica a solicitantului pentru exercitarea atributiilor profesiei de auditor energetic pentru cladiri;
- d) document prin care solicitantul declara pe propria raspundere ca nu a savarsit o infractiune sau o greseala profesionala grava; declaratia se face de catre solicitant in fata unei autoritati judiciare ori administrative competente sau, dupa caz, in fata unui notar ori a unui organism profesional calificat al statului membru de origine sau de provenienta, care elibereaza un certificat ce atesta respectiva declaratie;
- e) diploma de absolvire a unui institut de invatamant superior de specialitate si foaia matricola, insotite de documentul de recunoastere/echivalare a acestora emis in conditiile legii de catre autoritatea administratiei publice centrale competente, in copie legalizata;

- f) document de atestare a experientei profesionale privind natura si durata activitatii, eliberat de autoritatea sau de organismul competent al statului membru de origine ori de provenienta;
- g) curriculum vitae intocmit conform modelului prevazut in anexa nr. 3, cu prezentarea detaliata a pregatirii profesionale si experientei profesionale dobandite;
- h) certificat de absolvire a unui curs de specialitate in domeniul performantei energetice a cladirilor si a instalatiilor aferente acestora, in copie;
- i) document de plata a tarifului in contul INCD URBAN-INCERC in cadrul caruia functioneaza secretariatul tehnic al comisiilor de examinare, in original;
- j) doua poze color, format 5/4 cm.

Art. 17. -

(1) Autoritatea competenta confirma primirea dosarului solicitantului, cuprinzand cererea si documentele prevazute la art. 15 sau 16, dupa caz, in termen de 30 de zile calendaristice de la data inregistrarii cererii, si informeaza solicitantul in scris, cu confirmare de primire, la adresa de corespondenta indicata in cerere, cu privire la:

- a) documentele lipsa ori neconforme cu prevederile prezentului regulament;
- b) obligatia solicitantului de a inregistra la autoritatea competenta completarile solicitate in termen de 30 de zile de la data solicitarii acestora. Neprezentarea completarii in termenul precizat conduce la restituirea dosarului.

(2) Procedura de examinare a cererii si a documentelor anexate acesteia se finalizeaza prin comunicarea, in scris, a solicitantului, la adresa de corespondenta indicata in cerere, a deciziei, motivate, de admitere sau respingere a cererii, in termen de maximum 3 luni de la data prezentarii dosarului complet de catre solicitant.

(3) In cazul aplicarii regimului general de recunoastere a titlurilor de calificare si al recunoasterii experientei profesionale, termenul prevazut la alin. (2) pentru finalizarea procedurii de examinare a cererii si a documentelor anexate acesteia poate fi prelungit cu 30 de zile calendaristice.

(4) In cazul in care exista dubii asupra unor documente prevazute la art. 15, autoritatea competenta poate cere solicitantului completari/clarificari, iar atunci cand exista dubii asupra unor documente prevazute la art. 16, autoritatea competenta romana poate cere autoritatii competente din statul membru emitent confirmarea autenticitatii acestora.

(5) Autoritatea competenta poate decide, dupa caz, anterior sustinerii examenului de atestare, parcurgerea de catre solicitant, cetatean al altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spatiului Economic European, a unui stagiu de adaptare, in conditiile art. 25 din Legea [nr. 200/2004](#), cu modificarile si completarile ulterioare, pentru o perioada de pana la un an.

(6) Informarea scrisa prevazuta la alin. (1) si decizia prevazuta la alin. (2) se afiseaza pe pagina de internet a autoritatii competente in termen de 15 zile de la data emiterii acestora si produc efecte de la data comunicarii.

(7) Decizia prevazuta la alin. (2) sau absenta acesteia, dupa caz, poate fi atacata in fata instantelor romane de contencios administrativ, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ [nr. 554/2004](#), cu modificarile si completarile ulterioare.

(8) Sub sanctiunea nulitatii, decizia de respingere prevazuta la alin. (2) va cuprinde obligatoriu termenul si instanta jurisdictionala unde aceasta poate fi contestata.

CAPITOLUL IV Comisiile de examinare

Art. 18. -

(1) Comisiile de examinare pentru atestarea specialistilor ca auditori energetici pentru cladiri, denumite in continuare comisii de examinare, se constituie fiecare din 7 membri, astfel:

- a) un membru, specialist selectat din cadrul autoritatii competente;
- b) 6 membri, specialisti selectati din propunerile formulate de catre institutiile de invatamant superior de profil arhitectura/constructii/instalatii pentru constructii acreditate si institutele acreditate de cercetare-dezvoltare in constructii si instalatii pentru constructii, precum si de catre asociatiile profesionale reprezentative ale inginerilor de instalatii pentru constructii si ale auditorilor energetici pentru cladiri.

(2) Membrii fiecarei comisii de examinare, cu exceptia reprezentantilor autoritatii competente, sunt cadre didactice universitare - profesori/conferentieri - si cercetatori stiintifici gradul I/II care detin titlul stiintific de doctor - atestati auditori energetici pentru cladiri grad profesional I, specialitatile constructii si instalatii, cu activitate recunoscuta in elaborarea reglementarilor tehnice, pregatirea de specialitate si diseminarea informatiilor tehnice in domeniul performantei energetice a cladirilor.

(3) Membrul reprezentant al autoritatii competente in fiecare dintre comisiile de examinare este specialist - inginer/arhitect -, atestat auditor energetic pentru cladiri, grad profesional I sau absolvent cu diploma de master/studii aprofundate in domeniul eficientei energetice a cladirilor.

Art. 19. - Componenta nominala a comisiilor de examinare, desemnarea presedintilor si a vicepresedintilor din randul membrilor acestora, precum si a reprezentantilor autoritatii competente in comisii se aproba si se modifica ori de cate ori este necesar prin ordin al ministrului dezvoltarii regionale si turismului.

Art. 20. -

(1) Comisiile de examinare se organizeaza si functioneaza in centrele universitare Bucuresti, Cluj-Napoca, Iasi si Timisoara in care exista organizate si functioneaza facultati/sectii de arhitectura, constructii civile si instalatii pentru constructii in localitati in care si INCURBAN-INCERC, care asigura secretariatul tehnic, are sucursale.

(2) Membrii comisiilor de examinare isi desfasoara activitatea pe baza de conventii incheiate cu INCURBAN-INCERC.

Art. 21. - Membrii comisiilor de examinare au, in principal, urmatoarele atributii:

- a) propun autoritatii competente bibliografia pentru examinarea candidatilor, actualizata in functie de progresul tehnic in domeniul performantei energetice a cladirilor;
- b) elaboreaza testele de evaluare pentru proba scrisa, distinct pentru fiecare grad profesional;
- c) evalueaza raspunsurile candidatilor la proba scrisa;
- d) evalueaza raspunsurile candidatilor la interviu;
- e) semneaza fisele individuale de evaluare ale fiecarui candidat, precum si procesul-verbal al sedintei de examinare, al caror continut-cadru este prevazut in anexele nr. 5a si 5b.

CAPITOLUL V

Procedura de atestare

SECTIUNEA 1

Inregistrarea cererilor si verificarea documentelor

Art. 22. - Cererile, insotite de documentele prevazute la art. 15, respectiv 16, constituind dosarul solicitantului, se inregistreaza de catre solicitant la registratura generala a autoritatii competente.

Art. 23. -

(1) In vederea respectarii termenelor prevazute la art. 17, compartimentul de specialitate din cadrul autoritatii competente:

a) constata completitudinea documentelor din dosarul solicitantilor si, dupa caz, solicita, in scris, completari/clarificari;

b) verifica documentele anexate fiecarei cereri pentru atestare, in conformitate cu prevederile prezentului regulament, si intocmeste decizia prevazuta la art. 17 alin. (2);

c) transmite secretariatului tehnic din cadrul INCD URBAN-INCERC dosarele complete ale solicitantilor in vederea planificarii examenelor de atestare.

(2) Dosarele complete ale solicitantilor care nu se incadreaza in prevederile prezentului regulament, insotite de motivarea restituirii, precum si dosarele solicitantilor care nu au fost completate in termenul legal prevazut la art. 17 alin. (1) se restituie solicitantilor de catre compartimentul de specialitate din cadrul autoritatii competente.

SECTIUNEA a 2-a

Planificarea si organizarea examenelor de atestare

Art. 24. - INCD URBAN-INCERC planifica si organizeaza examenele de atestare cu avizul autoritatii competente, scop in care organizeaza, in conformitate cu dispozitiile legii, secretariatul tehnic al comisiilor de examinare pentru atestarea ca auditori energetici pentru cladiri.

Art. 25. -

(1) Personalul desemnat al secretariatului tehnic prevazut la art. 24 indeplineste, in principal, urmatoarele atributii:

a) anterior sedintei de examinare:

1. analizeaza documentele cuprinse in dosarele solicitantilor;

2. intocmeste fisele individuale de examinare a candidatilor, cuprinzand datele de identificare ale acestora;

3. planifica si organizeaza examenele de atestare in localitatile prevazute la art. 20 alin. (1);

4. convoaca solicitantii care intrunesc conditiile prevazute in prezentul regulament, precum si membrii comisiilor de examinare;

5. transmite autoritatii competente, in vederea afisarii pe pagina proprie de internet, si afiseaza pe pagina de internet a INCD URBAN-INCERC informarile scrise si deciziile prevazute la art. 17, datele si informatiile referitoare la programarea examenelor de atestare pe locatii si comisii, inclusiv bibliografia corespunzatoare pentru fiecare grad profesional;

b) in timpul sedintei de examinare:

1. asigura secretariatul comisiilor de examinare;

2. completeaza fisele individuale de examinare cu rezultatul obtinut de fiecare candidat la proba scrisa si, respectiv la interviu, pentru candidatii care au promovat proba scrisa;

3. intocmeste procesul-verbal al sedintei de examinare cu rezultatele obtinute de fiecare candidat la cele doua probe de examinare - proba scrisa si interviu;

4. prezinta spre semnare membrilor comisiei de examinare documentele prevazute la pct. 2 si 3;

c) ulterior sedintei de examinare:

1. intocmeste pontajul corespunzator participarii membrilor comisiei de examinare la pregatirea si elaborarea testelor de examinare pentru proba scrisa, precum si pentru participarea in comisia de examinare;
2. transmite catre autoritatea competenta rezultatele obtinute de candidati la examenul de atestare, in forma electronica, in termen de 24 de ore de la finalizarea acestuia, in vederea postarii acestora pe pagina de internet a autoritatii competente;
3. posteaza pe pagina de internet a INCD URBAN-INCERC rezultatele examenelor de atestare;
4. completeaza si editeaza certificatele de atestare si legitimitatiile pentru candidatii care au promovat, in conditiile legii, examenul de atestare, pe care le transmite, in termen de maximum 15 zile, autoritatii competente in vederea semnarii;
5. actualizeaza baza de date cu specialistii - persoanele fizice atestate si transmite, lunar, autoritatii competente datele actualizate in vederea publicarii pe pagina de internet a acesteia;
6. tine evidenta candidatilor atestati/respinsi si actualizeaza baza de date cu specialistii - persoanele fizice atestate;
7. scaneaza toate documentele primite si elaborate in legatura cu persoanele fizice atestate si le transmite autoritatii competente in vederea realizarii arhivarii electronice;
8. transmite autoritatii competente toate documentele, in original si arhivate electronic, in termenele prevazute de prezentul regulament.

(2) Persoanele desemnate in secretariatul tehnic contrasemneaza fisele individuale de examinare si procesele-verbale ale sedintelor de examinare.

(3) Persoanele desemnate in secretariatul tehnic si procedurile de lucru ale acestuia se aproba prin decizie a directorului general al INCD URBAN-INCERC.

(4) Persoanele desemnate in secretariatul tehnic raspund disciplinar, material, civil si penal, dupa caz, pentru legalitatea, realitatea si exactitatea documentelor intocmite, precum si pentru integritatea tuturor documentatiilor arhivate la sediul INCD URBAN-INCERC, in temeiul prevederilor art. 39.

Art. 26. - Sedintele de examinare a candidatilor in cadrul comisiilor prevazute la art. 20 se organizeaza de catre secretariatul tehnic din cadrul INCD URBAN-INCERC, de regula trimestrial, in a doua jumatate a fiecarui trimestru sau ori de cate ori se intrunesc conditiile pentru organizarea examenelor.

SECTIUNEA a 3-a Examinarea candidatilor

Art. 27. -

(1) Examenele de atestare se desfasoara conform programului publicat pe pagina de internet a autoritatii competente si a INCD URBAN-INCERC, cu cel putin 7 zile inaintea datei de desfasurare a acestora.

(2) La examenele de atestare participa solicitantii cu dosare complete, care intrunesc conditiile de eligibilitate prevazute in prezentul regulament si carora li s-a comunicat decizia de admitere la examen.

(3) Membrii comisiei de examinare se convoaca in sedinte de examinare, cu minimum 5 zile lucratoare anterior datei stabilite pentru examinarea candidatilor, de catre secretariatul tehnic, comunicandu-se locatia, data si ora inceperii examenului de atestare.

(4) Comisia de examinare isi desfasoara activitatea in prezenta a minimum 5 membri, cu participarea obligatorie a presedintelui/vicepresedintelui si a reprezentantului desemnat al autoritatii competente.

(5) Membrii comisiei de examinare propun, pentru fiecare candidat examinat, admiterea/respingerea acestuia si hotarasc, cu votul a minimum 2/3 din numarul membrilor prezenti, in care trebuie sa se regaseasca votul presedintelui/vicepresedintelui si al reprezentantului desemnat al autoritatii competente.

Art. 28. -

(1) Procedura de examinare a candidatilor este unitara, se desfasoara in limba romana, in doua etape, dupa cum urmeaza:

a) proba scrisa, eliminatorie, consta in rezolvarea unui chestionar cu 20 de intrebari din bibliografia specifica, in vederea evaluarii cunostintelor referitoare la performanta energetica a cladirilor. Fiecare intrebare din testul de evaluare este cotata cu un punct. Timpul alocat probei scrise este de 60 de minute. Conditia de promovare a probei scrise este obtinerea a minimum 16 puncte;

b) interviul consta in prezentarea si sustinerea proiectului elaborat in cadrul cursului de specialitate prevazut la art. 11, precum si din intrebari din bibliografia specifica, dupa caz.

(2) Candidatul este declarat admis daca, dupa sustinerea interviului, in urma deliberarii, comisia de examinare hotaraste, in conditiile art. 27 alin. (5), acordarea calificativului "ADMIS".

(3) Candidatul care, din motive obiective, independente de vointa sa, nu se poate prezenta la examenul de atestare urmeaza a fi reprogramat in urmatoarea sesiune de examinare numai daca transmite autoritatii competente, in scris, anterior datei de desfasurare a examenului, solicitarea motivata in acest sens.

SECTIUNEA a 4-a

Comunicarea rezultatelor si emiterea documentelor de atestare

Art. 29. -

(1) Fiecare candidat semneaza fisa individuala de examinare, pentru luarea la cunostinta a rezultatului probei scrise si, respectiv, a rezultatului interviului, in cazul candidatilor care au promovat, in conditiile prezentului regulament, proba scrisa.

(2) Fisa individuala de examinare, precum si copia procesului-verbal al sedintei de examinare, completate si semnate, fac parte integranta din dosarul candidatului.

(3) Candidatul care nu a promovat examenul de atestare poate inregistra o noua cerere pentru inscriere la examenul de atestare, insotita de documentele prevazute la art. 16 sau art. 17, dupa caz, dupa o perioada de minimum 6 luni de la data nepromovarii examenului de atestare.

Art. 30. -

(1) In termenul prevazut la art. 25 alin. (1) lit. c) pct. 2, INCD URBAN-INCERC transmite autoritatii competente, cu adresa de inaintare, completate si editate, certificatele de atestare si legitimitiile candidatilor declarati "ADMIS" la examenul de atestare, in vederea semnarii acestora de catre conducerea autoritatii competente.

(2) Pentru verificarea de catre autoritatea competenta a datelor si a informatiilor cuprinse in certificatele de atestare si legitimitiile editate, INCD URBAN-INCERC transmite aceste documente insotite de procesul-verbal al sedintei de examinare si fisele individuale de examinare a candidatilor, in original, precum si de dosarele candidatilor in original si arhivate electronic.

Art. 31. -

(1) Certificatele de atestare si legitimitatiile aprobate de catre conducerea autoritatii competente, stampilate, cu timbrul sec si sigiliul de securizare aplicate, se transmit INCD URBAN-INCERC in vederea eliberarii acestora auditorilor energetici pentru cladiri atestati.

(2) Certificatele de atestare si legitimitatiile auditorilor energetici pentru cladiri atestati se elibereaza de catre INCD URBAN-INCERC in termen de cel mult 60 de zile de la data promovarii examenului de atestare si pot fi ridicate de titulari, sub semnatura, de la sediul INCD URBAN-INCERC - Bucuresti.

(3) Auditorul energetic pentru cladiri atestat va achizitiona stampila realizata conform modelului prevazut in anexa nr. 1c, pe care vor fi inscise datele si informatiile corespunzatoare gradului profesional si al specialitatii mentionate in certificatul de atestare.

(4) Eliberarile certificatelor de atestare si ale legitimitatiilor se inscriu in registrul unic de eliberari care se gestioneaza de catre INCD URBAN-INCERC. Matca certificatelor de atestare eliberate, insotita de o copie "conform cu originalul" a registrului de eliberari, se transmite autoritatii competente in vederea arhivarii.

(5) Pentru actualizarea bazei de date cu persoanele fizice atestate, acestea au obligatia de a informa in scris autoritatea competenta asupra oricarei modificari a datelor personale inscise in cererea pentru atestare.

SECTIUNEA a 5-a Contestatii

Art. 32. -

(1) Candidatii care nu au promovat proba scrisa conform prevederilor art. 28 alin. (1) lit. a) sau au fost declarati "RESPINS" la interviu pot formula contestatie, motivata.

(2) Contestatia se inregistreaza la registratura generala a autoritatii competente in termen de maximum 5 zile de la luarea la cunostinta a rezultatului.

(3) In termen de 30 zile de la inregistrarea contestatiei, aceasta se solutioneaza de catre o comisie numita de autoritatea competenta.

(4) Comisia analizeaza, solutioneaza si comunica autoritatii competente decizia luata, in vederea transmiterii acesteia tuturor partilor interesate.

(5) Deciziei de solutionare a contestatiei ii sunt aplicabile prevederile art. 17 alin. (8).

Art. 33. -

(1) In cazul in care au fost formulate contestatii, autoritatea competenta constituie o comisie pentru analiza si solutionarea acestora, alcatuita din 3 membri, auditori energetici pentru cladiri gradul I, care nu au facut parte din comisia de examinare a candidatului care a formulat contestatia.

(2) Comisia prevazuta la alin. (1), numita prin ordin al autoritatii competente, are urmatoarea componenta:

- a) un membru desemnat de autoritatea competenta;
- b) un membru desemnat de Comisia Auditorilor Energetici pentru Cladiri din cadrul Asociatiei Inginerilor de Instalatii din Romania;
- c) un membru desemnat de Asociatia Auditorilor Energetici pentru Cladiri.

CAPITOLUL VI Prelungirea valabilitatii dreptului de practica al auditorului energetic pentru cladiri

Art. 34. - Auditorul energetic pentru cladiri isi desfasoara activitatea ca expert independent, persoana fizica autorizata sau ca angajat al unei persoane juridice, conform legislatiei in vigoare si are obligatia de a se conforma prevederilor codului de conduita a auditorului energetic pentru cladiri, prevazut in anexa nr. 6.

Art. 35. -

(1) Calitatea de auditor energetic pentru cladiri se dovedeste prin certificatul de atestare emis de autoritatea competenta.

(2) Dreptul de practica se dovedeste cu legitimatia aflata in termen de valabilitate, emisa de autoritatea competenta odata cu certificatul de atestare prevazut la alin. (1).

(3) Valabilitatea legitimatiei este de 5 ani de la data emiterii certificatului de atestare, iar dreptul de practica se poate prelungi din 5 in 5 ani, in conditiile prezentului regulament, prin emiterea unei noi legitimatii cu acelasi termen de valabilitate.

Art. 36. -

(1) Pentru prelungirea dreptului de practica, in scopul continuarii activitatii, auditorul energetic pentru cladiri inregistreaza la autoritatea competenta o cerere cu cel putin 30 de zile inainte de data expirarii valabilitatii legitimatiei, in vederea emiterii unei noi legitimatii.

(2) La cererea de prelungire a dreptului de practica, auditorul energetic pentru cladiri anexeaza urmatoarele documente:

- a) actul de identitate, in copie;
- b) certificatul de atestare, in copie;
- c) registrul auditorului completat la zi, in copie, sau, dupa caz, declaratie pe propria raspundere ca, in perioada de valabilitate a legitimatiei, nu a desfasurat activitate ca auditor energetic pentru cladiri;
- d) dovada ca a promovat examenul de atestare pentru specialitatea complementara, dupa caz;
- e) adeverinta medicala din care sa rezulte starea de sanatate fizica si psihica a auditorului energetic pentru cladiri, emisa cu cel mult 30 de zile inainte de data inregistrarii cererii la autoritatea competenta;
- f) certificat de cazier judiciar, in termenul de valabilitate la data inregistrarii cererii, din care sa rezulte ca auditorul energetic pentru cladiri nu este inscris in cazierul judiciar;
- g) memoriu de activitate pentru perioada de valabilitate a legitimatiei, din care sa rezulte, explicit:
 - (i) activitatea desfasurata ca auditor energetic pentru cladiri corespunzator gradului profesional atestat;
 - (ii) activitatile/actiunile intreprinse privind pregatirea continua in domeniul atestat, dupa caz, prin absolvirea unor cursuri de specialitate, participarea la manifestari stiintifice in domeniu, organizate in tara si/sau strainatate, publicarea de articole/comunicari stiintifice in domeniu, participarea in calitate de cadru didactic la cursuri de pregatire postuniversitara;
- h) o recomandare din partea asociatiei profesionale cu atributii/activitati relevante in domeniul constructiilor si arhitecturii, instalatiilor pentru constructii, eficientei energetice a cladirilor privind activitatea desfasurata in ultima perioada de valabilitate a legitimatiei de auditor energetic pentru cladiri;
- i) document de plata a tarifului in contul INCD URBAN-INCERC, pentru prelungirea dreptului de practica ca auditor energetic pentru cladiri;
- j) o poza color, format 5/4 cm.

(3) Modelul cererii de solicitare a prelungirii dreptului de practica ca auditor energetic pentru cladiri este prevazut in anexa nr. 7.

(4) Compartimentul de specialitate din cadrul autoritatii competente transmite cererea si documentele prevazute la alin. (1) si (2) la INCĐ URBAN-INCERC pentru analiza in vederea emiterii, dupa caz, a legitimatiei pentru prelungirea dreptului de practica al auditorului energetic pentru cladiri.

(5) INCĐ URBAN-INCERC, prin personalul desemnat al secretariatului tehnic, verifica documentele prezentate, precum si completitudinea inregistrarilor in baza nationala de date referitoare la certificatele si auditurile energetice inscrise in registrul auditorului si solicita, dupa caz, completari/clarificari.

(6) INCĐ URBAN-INCERC elibereaza legitimatia de prelungire a dreptului de practica ca auditor energetic pentru cladiri, aprobata de autoritatea competenta, in termen de cel mult 30 de zile de la data inregistrarii cererii insotita de documentele complete prevazute la alin. (2), respectiv, dupa caz, de la data completarii documentelor solicitate.

(7) INCĐ URBAN-INCERC scaneaza cererea si documentele anexate acesteia in vederea arhivarii electronice la autoritatea competenta.

(8) INCĐ URBAN-INCERC comunica autoritatii competente numele auditorilor energetici pentru cladiri carora li s-a acordat prelungirea dreptului de practica.

CAPITOLUL VII Dispozitii tranzitorii si finale

Art. 37. - Dosarele solicitantilor, inregistrate la autoritatea competenta pana la data intrarii in vigoare a prezentului regulament si nesolutionate prin programarea la examenul de atestare sau prin respingerea motivata a dosarului, dupa caz, se vor solutiona astfel:

a) solicitantii cu dosarele complete, care indeplinesc conditiile de atestare potrivit actelor normative in vigoare la data inregistrarii cererilor la autoritatea competenta, vor fi programati la examenul de atestare in termen de cel mult 3 luni de la data intrarii in vigoare a prezentului regulament;

b) dosarele solicitantilor, care nu indeplinesc conditiile de atestare potrivit actelor normative in vigoare la data inregistrarii cererilor la autoritatea competenta, se restituie acestora.

Art. 38. -

(1) Auditorii energetici pentru cladiri, gradul profesional I sau II, atestati pentru specialitatea constructii ori instalatii pana la data intrarii in vigoare a prezentului regulament, pot solicita completarea atestarii pentru specialitatea complementara, respectiv specialitatea instalatii sau constructii, in conditiile prezentului regulament.

(2) Dreptul de practica al auditorilor energetici pentru cladiri atestati pentru gradul profesional I sau II, specialitatea constructii sau instalatii, poate fi prelungit numai daca auditorii energetici pentru cladiri solicita completarea si promoveaza examenul de atestare pentru specialitatea complementara.

Art. 39. -

(1) INCĐ URBAN-INCERC pune la dispozitia autoritatii competente dosarele candidatilor care au promovat examenul de atestare, in original si arhivate electronic, matca certificatelor de atestare emise, precum si documentele in baza carora a fost efectuata prelungirea dreptului de practica ca auditori energetici pentru cladiri, in vederea arhivarii acestora de catre autoritatea competenta.

(2) INCD URBAN-INCERC este obligat sa puna la dispozitia Ministerului Dezvoltarii Regionale si Turismului, la solicitarea acestuia, toate documentele solicitate.

(3) INCD URBAN-INCERC raspunde pentru legalitatea, realitatea si exactitatea datelor inscrise in certificatele de atestare si in legitimatiiile auditorilor energetici pentru cladiri, emise in conditiile prezentului regulament.

Art. 40. - Dosarele candidatilor care nu au promovat examenul de atestare se restituie solicitantilor de catre secretariatul tehnic, prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire.

Art. 41. -

(1) INCD URBAN-INCERC fundamenteaza si aproba, in conditiile legii, tarife pentru examinarea candidatilor si, respectiv, pentru prelungirea dreptului de practica al persoanelor fizice atestate, pentru prelucrarea si interpretarea datelor cuprinse in certificatele de performanta energetica transmise de auditorii energetici pentru cladiri in vederea prelungirii dreptului de practica, potrivit prevederilor art. 8 alin. (4) din Hotararea Guvernului [nr. 1.398/2009](#), cu modificarile ulterioare.

(2) Din veniturile constituite din tarifele prevazute la alin. (1), incasate de la solicitanti pentru sustinerea examenului de atestare, respectiv pentru prelungirea dreptului de practica al persoanelor fizice atestate, pot fi efectuate cheltuieli de personal, cheltuieli materiale si de capital necesare desfasurarii activitatilor specifice in sarcina INCD URBAN-INCERC.

Art. 42. - In situatia pierderii/deteriorarii certificatului de atestare si/sau a legitimatiei, posesorul acestora poate solicita eliberarea unui duplicat, sens in care se va adresa autoritatii competente cu o cerere motivata, insotita de copia actului de identitate, dovada si copia publicarii anuntului privind pierderea/deteriorarea certificatului de atestare si/sau a legitimatiei in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a III-a, precum si dovada achitarii in contul INCD URBAN-INCERC a tarifului pentru editarea duplicatelor documentelor. Tariful pentru editarea duplicatelor se fundamenteaza si se aproba, in conditiile legii, de catre INCD URBAN-INCERC.

Art. 43. -

(1) Sumele reprezentand tariful pentru atestarea specialistilor - persoane fizice ca auditori energetici pentru cladiri nu se restituie in urmatoarele cazuri:

- a) candidatul absenteaza nemotivat de la examenul de atestare la care a fost convocat;
- b) candidatul nu promoveaza examenul.

(2) Sumele reprezentand tariful pentru atestarea ca auditori energetici pentru cladiri, depuse de solicitantii care nu indeplinesc conditiile de atestare in vigoare la data inregistrarii cererilor, se restituie solicitantilor de catre INCD URBAN-INCERC in contul/adresa de corespondenta mentionate de acestia in cererea de inscriere la examenul de atestare, mai putin contravaloarea taxelor postale pentru restituirea dosarelor, a comisioanelor bancare aferente si a contravalorii serviciilor privind analiza documentelor depuse de solicitanti pentru inscrierea la examenul de atestare.

Art. 44. -

(1) Datele referitoare la auditorii energetici pentru cladiri atestati sunt informatii de interes public si se afiseaza pe pagina de internet a autoritatii competente si a INCD URBAN-INCERC.

(2) Datele prevazute la alin. (1) se refera la: datele de identificare si de contact - numele si prenumele, adresa de corespondenta postala si electronica, gradul profesional si specialitatea in care a fost atestat, seria si numarul certificatului de atestare si a legitimatiei, data emiterii documentelor de atestare, data-limita a dreptului de practica, observatii privind dreptul de practica, dupa caz.

Art. 45. - Anexele nr. 1-7 fac parte integranta din prezentul regulament.

- față -

The image shows two identical facsimile copies of a 'CERTIFICAT DE ATESTARE' (Certificate of Attestation) for energy auditors. The left copy is a standard version, and the right copy is a facsimile with a vertical watermark 'MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI' on the left side. Both forms include fields for personal data, professional grade, and speciality, and are signed by the Minister.

Form Details:

- Header:** ROMANIA, MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI, Format A3 (420 x 297).
- Fields:** Seria, Nr., Fotografie color 3/4 cm, CERTIFICAT DE ATESTARE.
- Text:** În aplicarea dispozițiilor art. 20 din Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor. În temeiul prevederilor art. 5, pct. IV, lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1431/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, cu modificările și completările ulterioare, ținând seama de cererile de atestare din data de / / la propunerea Comisiei de examinare / / numită prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. / /
- Personal Data:** Dl. / D-na / / cod numeric personal / / adresă în anul / / luna / / ziua / / ora / / județul / / localitatea / / de profesie / / cu domiciliul în țara / / județul/sectorul / / localitatea / / nr. / / etaj / / oraș/stație / / țară
- Professional Info:** AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI, GRADUL PROFESIONAL / / SPECIALITATEA / / Ținându-se seama de cererile / / se acordă toate drepturile legale.
- Signature:** MINISTRU / / (I.S.)
- Footer:** Nr. / / Data emiterii / / Semnătura titularului / /

*) Anexa nr. 1a este reprodusă în facsimil.

- verso -

Format A3 (420 x 297)

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI

SECRETAR DE STAT

.....

**COMPARTIMENT ATESTARE
TEHNICO-PROFESIONALĂ
A SPECIALIȘTILOR CU ACTIVITATE
ÎN CONSTRUCȚII**

.....

**INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE
ÎN CONSTRUCȚII, URBANISM, ȘI DEZVOLTARE TERITORIALĂ
DURABILĂ INCD "URBAN-INCERC"**

Verificat și confirmat legalitatea, realitatea și exactitatea datelor înscrise în
prezentul certificat de atestare.

DIRECTOR GENERAL

.....

(L.S.)

SECRETARIAT TEHNIC

.....

ANEXA Nr. 1b1)

la regulament


LEGITIMAȚIE

- model -

- model față¹⁾ -

	MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI	Seria și numărul certificatului de atestare auditor energetic pentru clădiri
	LEGITIMAȚIE AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI	
Fotografie color	Seria Nr.	Numele, Inițiala tatălui și Prenumele
	DI. / D-na	Codul Numeric Personal
	CNP:	I / II
	Gradul profesional	Construcții și instalații (după caz, Construcții / Instalații, pentru prelungirea valabilității legitimațiilor emise până la data intrării în vigoare a prezentului regulament).
	Specialitatea	
Element de securizare		

- model verso²⁾ -

Prezenta legitimație este valabilă pe teritoriul României însoțită de certificatul de atestare auditor energetic pentru clădiri.	Data emiterii legitimației - zi / lună / an
Perioada de valabilitate: -	Data expirării perioadei de valabilitate - zi / lună / an
 100101045154321042010	Cod de bare

*) Dimensiunile legitimației tip CARD sunt conform ISO/IEC 7810 și ISO/IEC 7813:

- lățime 85,6 mm

- înălțime 53,98 mm

- grosime 0,76 mm

- raza de racordare a colțurilor 3,18 mm

1) Anexa nr. 1b este reprodușă în facsimil.

ANEXA Nr. 1c1)

la regulament

ȘTAMPILĂ

- model -

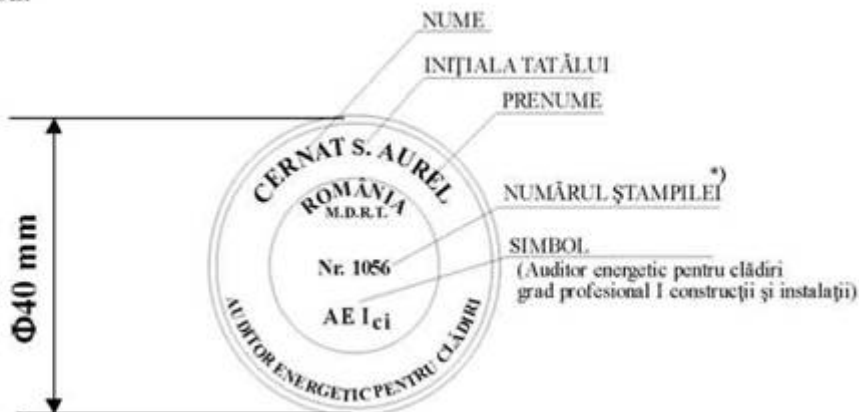
Profesia reglementată : **AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI**

Gradul profesional: **I**

Specialitatea: **CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII**

Simbol: **AEI_{ci}**

Model șampilă:



*) Numărul de pe șampilă este numărul din Registrul auditorilor energetici pentru clădiri, identic cu numărul certificatului de atestare și al legitimației de auditor energetic.

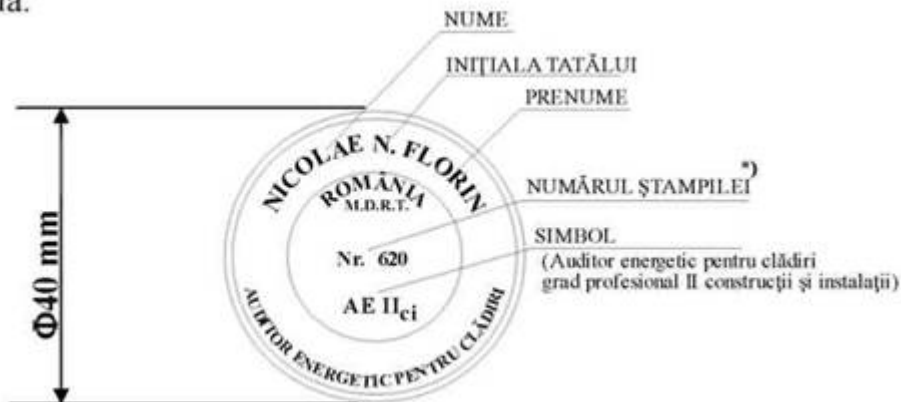
Profesia reglementată : **AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI**

Gradul profesional: **II**

Specialitatea: **CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII**

Simbol: **AEII_{ci}**

Model șampilă:



*) Numărul de pe șampilă este numărul din Registrul auditorilor energetici pentru clădiri, identic cu numărul certificatului de atestare și al legitimației de auditor energetic

e) adeverință/adeverințe emisă/e de persoane juridice, din care rezultă vechimea în profesie și, respectiv, experiența profesională;

f) curriculum vitae cu prezentarea detaliată a pregătirii și experienței;

g) certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente sau, după caz, diploma de mașter/studii aprofundate/doctor în inginerie civilă/mecanică/arhitectură, în copie;

h) document de plată a tarifului în contul organizatorului examenului de atestare, în original;

i) două poze color, format 5/4 cm.

3. In prezent îmi desfășor activitatea în cadrul

....., unde am funcția
de....., cu sediul în țara....., județul/sectorul.....,
localitatea....., str.....nr....., telefon /fax....., e-mail.....

4. Declar că am luat cunoștință de obligațiile ce îmi revin potrivit prevederilor legale și înțeleg să le respect întocmai.

5. Adresă de corespondență: codul poștal....., țara.....,
județul/sectorul....., localitatea....., telefon.....,
fax....., e-mail.....

6. Tariful se virează în contul....., cod
IBAN....., deschis la (datele de identificare ale instituției
bancare a solicitantului) [în condițiile art. 44 alin. (2)
din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul
ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2.237/2010].

Data

.....

Semnătura

.....

ANEXA Nr. 2b

la regulamentul

<http://www.legestart.ro/Ordinul-2237-2010-aprobarea-reglementarii-tehnice-Regulament-atestarea-auditorilor-energetici-cladiri-%28MzYxMzc4%29.htm>

emis în condițiile legii de către autoritatea administrației publice centrale competente, în copie legalizată;

f) document de atestare a experienței profesionale privind natura și durata activității, eliberat de autoritatea sau de organismul competent al statului membru de origine ori de proveniență;

g) curriculum vitae, cu prezentarea detaliată a pregătirii profesionale și experienței dobândite;

h) certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente acestora, în copie;

i) document de plată a tarifului în contul organizatorului examenului de atestare, în original; j) două poze color, format 5/4 cm.

3. În prezent îmi desfășor activitatea în cadrul....., unde am funcția de....., cu sediul în țara.....Județul/sectorul....., localitatea....., str.....nr....., telefon /fax....., e-mail.....

4. Declar că am luat cunoștință de obligațiile ce îmi revin potrivit prevederilor legale și înțeleg să le respect întocmai.

5. Adresă de corespondență: codul poștal....., țara.....județul....., localitatea....., telefon....., fax....., e-mail.....

6. Tariful se virează în contul....., cod IBAN....., deschis la (datele de identificare ale instituției bancare a solicitantului).....[în condițiile art. 44 alin. (2) din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2.237/2010].

Data

.....

Semnătura

.....

ANEXA Nr. 3

la regulament

CURRICULUM VITAE

- model -

Fotografie color
5/4 cm

1. DATELE DE IDENTIFICARE

Numele, prenumele

CNP

Adresa de domiciliu Țara, localitatea, județul/sectorul, str., nr. imobil, bl., sc, ap., codul poștal

Adresa de corespondență Țara, localitatea, județul/sectorul, str., nr. imobil, bl., sc, ap., codul poștal

Telefon(oane) Fix: Mobil:

Fax(uri)

E-mail(uri)

Cetățenia

Data nașterii/locul nașterii

Starea civilă

2. DATELE PRIVIND PREGĂTIREA PROFESIONALĂ GENERALĂ

Menționați separat fiecare formă de învățământ superior absolvită.

Perioada

Denumirea instituției

de învățământ superior/

denumirea facultății

Diploma obținută/

seria/nr./anul absolvirii

Profilul/specializarea

Disciplinele cu conotație energetică studiate

(denumirea

disciplinei/anul,

semestrul/nota obținută)

3. DATELE PRIVIND PREGĂTIREA PROFESIONALĂ SPECIFICĂ ÎN DOMENIUL PERFORMANȚEI ENERGETICE A CLĂDIRILOR

Menționați separat fiecare curs absolvit: mașter/studii aprofundate/curs de specialitate.

Perioada

Denumirea
organizatorului

Tipul/Diploma/certificatul
obținut/ seria/nr./anul
absolvirii

Denumirea cursului

Alte atestări tehnico-
profesionale

obținute (seria și nr.
certificat/data emiterii)

4. EXPERIENȚA PROFESIONALĂ RELEVANTĂ

In domeniile: Construcții/Arhitectură/Instalații pentru construcții/Eficiență energetică a clădirilor/Alte domenii cu conotație energetică în domeniul construcțiilor

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă.

Perioada De la.....până la....., totalizând.....ani.....si.....luni

Numele și adresa
angajatorului

Tipul activității sau
sectorul de activitate

Profesia; ocupația

Activități și
responsabilități
relevante în domeniu

5. PREOCUPĂRI ÎN DOMENIUL PERFORMANȚEI ENERGETICE A CLĂDIRILOR SAU ÎN ALTE DOMENII CU CONOTAȚIE ENERGETICĂ ÎN DOMENIUL CONSTRUCȚIILOR

Comunicări științifice

Participări la
manifestări științifice în
țară sau străinătate

Publicații în domeniu

Alte activități relevante
în domeniu pentru care
se solicită atestarea

6. APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă

Limba(i) străină(e)

Înțelegere

Vorbire

Scriere

cunoscută(e)

Ascultare Citire Participare la Discurs oral Exprimare
conversație scrisă

Limba

Limba

Competențe și aptitudini tehnice **Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.**

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului **Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.**

7. RECOMANDĂRI (se anexează)

Din partea unor persoane juridice/asociații profesionale privind pregătirea profesională și capacitatea de exercițiu în profesia pentru care solicită atestarea

Persoana
juridică/Asociația
profesională
Adresa

Reprezentată de:

Numele și
prenumele/Funcția
Nr. de telefon

Informații suplimentare **Includeți aici orice alte informații utile (relevante), care nu au fost menționate anterior.**

Anexe **Enumerați documentele anexate CV-ului.**

Data:

.....

Semnătura:

.....

ANEXA Nr. 4

la regulamentul

Denumirea (persoana juridică)

Sediul:

2.1. Comisia constată îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor impuse candidatului prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2.237/2010 pentru aprobarea reglementării tehnice „Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri”

2.2. Rezultatul examinării

Numele și prenumele membrului în comisie	Proba scrisă*) (nr. de puncte obținute)	Interviul**)	Gradul și specialitatea***) acordate candidatului	Semnătura

*) Conform art. 28 alin. (1) lit. a) din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2.237/2010.

**) Conform art. 28 alin. (1) lit. b) din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2.237/2010.

***) Legendă: A- admis; R - respins

2.3. Comisia, în urma examinării, propune:

.....
.....

Drept care s-a încheiat prezenta fișă individuală de examinare.

Președinte comisie,

Secretar comisie,

Secretariatul tehnic și secretarul comisiei de examinare răspund pentru legalitatea, realitatea și exactitatea datelor din prezenta fișă de examinare.

ANEXA Nr. 5b

la regulamentul

COMISIA DE EXAMINARE.....

PROCES-VERBAL,

încheiat astăzi.....cu ocazia ședinței de examinare pentru atestarea persoanelor fizice ca auditori energetici pentru clădiri

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Gradul și specialitatea solicitate	Fișa de examinare	Rezultatul în urma examinării*)	Gradul și specialitatea acordate
1.			Anexa nr. 1		
2.			Anexa nr. 2		
...				
n.			Anexa nr. n		

Anexele nr. 1-n fac parte integrantă din prezentul proces-verbal.

*) ADMIS sau RESPINS.

Drept care se semnează prezentul proces-verbal:

Numele și prenumele membrului în comisie	Semnătura

Secretar comisie,

.....

Secretariatul tehnic și secretarul comisiei de examinare răspund pentru legalitatea, realitatea și exactitatea datelor din prezentul proces-verbal.

ANEXA Nr. 6

la regulament

COD DE CONDUITĂ

a auditorului energetic pentru clădiri

PREAMBUL

• Codul de conduită a auditorului energetic pentru clădiri definește valorile și principiile de conduită care trebuie aplicate în relațiile cu clienții, partenerii, colegii etc. În același timp servește drept ghid pentru creșterea răspunderii auditorului energetic pentru clădiri.

• Principiile detaliate în cadrul acestui cod de conduită nu sunt exhaustive, însă, asociate cu simțul răspunderii față de parteneri, acestea stabilesc reguli esențiale de comportament și de etică.

• Aceste reguli nu se substituie în niciun caz legilor și reglementărilor aplicabile în domeniu.

CAPITOLUL I

Prevederi cu caracter general

Art. 1. - (1) Codul de conduită al profesiei reglementate de auditor energetic pentru clădiri, denumit în continuare *cod*, cuprinde norme de conduită profesională a auditorilor energetici pentru clădiri.

(2) Codul are ca scop stabilirea unor principii și reguli de conduită a auditorilor energetici pentru clădiri în scopul prevenirii apariției unor situații care ar putea afecta reputația și buna practică a acestora în relațiile cu beneficiarii și/sau cu alte categorii profesionale.

Art. 2. - (1) Respectarea prevederilor prezentului cod constituie o obligație profesională pentru fiecare auditor energetic pentru clădiri.

(2) Desfășurarea activităților de elaborare a certificatului de performanță energetică și a auditului energetic al clădirilor se realizează în condițiile respectării legislației în vigoare, precum și ale prezentului cod.

Art. 3. - Principiile care guvernează conduita profesională a auditorului energetic pentru clădiri sunt:

a) *profesionalismul* - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri are obligația de a-și îndeplini atribuțiile cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiințiozitate, prin aplicarea prevederilor din reglementările tehnice referitoare la performanța energetică a clădirilor;

b) *imparțialitatea* - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:

- să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor;

- să efectueze un audit energetic cu strictă independență, obiectivitate și imparțialitate și fără a considera interesele personale;

- să nu se bazeze pe informațiile esențiale furnizate de un client sau de orice altă parte, fără o verificare adecvată a acestor informații ori fără o confirmare a veridicității informațiilor din partea unei surse independente, cu excepția cazului în care natura și importanța gradului de încredere în informațiile primite sunt specificate ca o condiție limitativă;

- să nu accepte o misiune de evaluare energetică a unei clădiri care presupune raportarea unor opinii și concluzii predeterminate;

c) *integritatea morală* - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:

- să nu redacteze și să comunice în mod conștient un raport de audit energetic care conține opinii și analize false, inexacte sau părtinitoare;

- să nu prezinte denaturat/neadevărat calificările sale profesionale sau să sugereze o astfel de prezentare;

- să nu folosească în mod conștient pretenții sau reclame false, eronate ori exagerate, cu intenția de a-și asigura efectuarea auditurilor energetice;

- să răspundă ca salariații sau colaboratorii subordonați, care iau parte la efectuarea auditului energetic, să respecte acest cod;

d) *libertatea gândirii și a exprimării*- principii conform cărora auditorul energetic pentru clădiri poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;

e) *cinstea și corectitudinea* - principii conform cărora, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor sale, auditorul energetic pentru clădiri trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor;

f) *confidențialitatea* - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:

- să trateze întotdeauna problemele clientului cu discreția și confidențialitatea corespunzătoare;

- să nu divulge informațiile obținute de la un client sau rezultatele unei lucrări elaborate pentru un client altor persoane decât celor autorizate de client, cu excepția cazului în care se solicită acest lucru în condițiile legii;

g) *conflictul de interese* - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri va acționa în sensul evitării/eliminării conflictului de interese ce se poate crea în cadrul activității desfășurate;

h) *competența profesională* - principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:

- să posede cunoștințele, competența și experiența necesare pentru a-și îndeplini în mod eficient activitatea;

- să informeze clientul asupra stadiilor lucrărilor pentru care a fost angajat;

- să își îmbogățească permanent cunoștințele profesionale.

Art. 4. - Auditorul energetic pentru clădiri trebuie să promoveze și să respecte valorile profesiei, precum și metodologia exercitării profesiei.

CAPITOLUL II

Independența profesională și responsabilitatea auditorului energetic pentru clădiri

Art. 5. - (1) Auditorul energetic pentru clădiri își desfășoară activitatea pe baza principiului independenței profesionale, care îi conferă dreptul de inițiativă și decizie în exercitarea actului profesional, cu asumarea deplină a răspunderii pentru calitatea acestuia.

(2) Independența auditorului energetic pentru clădiri nu poate prejudicia în niciun fel interesele beneficiarului serviciului profesional.

Art. 6. - Auditorul energetic pentru clădiri își exercită profesiunea cu responsabilitate, în conformitate cu competențele corespunzătoare specialității și gradului profesional dobândit.

Art. 7. - Actul profesional al auditorului energetic pentru clădiri se exercită în mod obligatoriu prin semnarea și aplicarea ștampilei profesionale individuale.

Art. 8. - Pentru serviciile prestate în relațiile contractuale stabilite cu beneficiarul acestora, auditorul energetic pentru clădiri beneficiază de un salariu sau onorariu negociat în mod liber cu beneficiarii serviciilor prestate ori cu altă entitate angajatoare în cadrul căreia activează, după caz.

CAPITOLUL III

Obligațiile auditorului energetic pentru clădiri

Art. 9. - Auditorul energetic pentru clădiri contribuie la promovarea profesiei reglementate de auditor energetic pentru clădiri, precum și la susținerea spiritului de breaslă.

Art. 10. - În spiritul promovării demnității profesiei, auditorul energetic pentru clădiri se va preocupa permanent ca partenerii, asociații și/sau angajații săi să nu lezeze drepturile persoanelor cu care interacționează în actul profesional, să nu diminueze încrederea publică în profesionalismul, onestitatea și responsabilitatea breslei.

Art. 11. - (1) Relațiile auditorului energetic pentru clădiri cu beneficiarii serviciilor sale profesionale se bazează pe onestitate și confidențialitate, acesta având obligația de a informa beneficiarii asupra problemelor specifice și cheltuielilor probabile pe care le implică prestarea serviciilor.

(2) Auditorul energetic pentru clădiri are obligația de a informa beneficiarul - persoana fizică sau persoană juridică - în timp util asupra oricăror modificări intervenite în legătură cu prestația sa, care ar putea influența calitatea, costurile sau termenele de prestare a serviciilor.

Art. 12. - (1) Respectarea principiului autodeterminării obligă auditorul energetic pentru clădiri să nu decidă în numele beneficiarului.

(2) Auditorul energetic pentru clădiri sprijină beneficiarii pentru identificarea și dezvoltarea resurselor în vederea alegerii celei mai bune opțiuni.

(3) La elaborarea auditului energetic și a certificatului energetic, auditorul energetic nu va accepta aplicarea unor date privind valorile, soluțiile sau elementele dimensionale impuse de factori externi, diferite de cele constatate ori determinate pe baza analizelor proprii.

Art. 13. - Auditorul energetic pentru clădiri va furniza serviciile sale profesionale beneficiarilor numai în contextul unei relații profesionale contractuale.

Art. 14. - Auditorul energetic pentru clădiri utilizează un limbaj clar și adecvat pentru a informa beneficiarii despre scopul și limitele serviciilor, costurile legate de serviciul respectiv, alternativele existente, dreptul beneficiarilor de a refuza sau de a rezilia relațiile contractuale stabilite.

Art. 15. - (1) Auditorul energetic pentru clădiri va evita/va elimina conflictele de interes în exercitarea profesiei.

(2) Auditorul energetic pentru clădiri nu folosește relația profesională cu beneficiarii serviciilor sale profesionale pentru obținerea de avantaje sau alte beneficii de orice natură, necuvenite.

Art. 16. - Auditorul energetic pentru clădiri se bazează în activitatea profesională pe principiile respectării intimității beneficiarului și a confidențialității.

str.....nr....., bl....., sc....., et....., ap....., posesor
al/posesoare a documentului de identitate (pașaport/BI/CI)seria.....nr.....,
eliberat la data de....., cu valabilitate până la data de....., solicit
prelungirea valabilității legitimației de auditor energetic pentru clădiri, gradul profesional
|_____|, specialitatea (Construcții și
instalații).

(I/II)

2. În susținerea cererii anexez următoarele documente:

- a) act de identitate, în copie;
- b) certificat de atestare, în copie;
- c) registrul auditorului energetic pentru clădiri, în copie;
- d) adeverință medicală, în original;
- e) certificat de cazier judiciar, în original;

f) memoriu de activitate pentru perioada de valabilitate a legitimației (sau declarație pe propria răspundere că nu a desfășurat activitate în perioada de valabilitate a legitimației);

g) recomandare din partea asociației profesionale privind activitatea desfășurată pe ultima perioadă de valabilitate a legitimației ca auditor energetic pentru clădiri, în original;

h) document de plată a tarifului pentru prelungirea dreptului de practică ca auditor energetic pentru clădiri, în original;

i) o poză color, format 5/4 cm.

3. În prezent îmi desfășor activitatea în cadrul....., unde
am funcția de....., cu sediul în

țara.....județul/sectorul....., localitatea.....,
str.....nr....., telefon/fax....., e-mail.....

4. Adresă de corespondență: codul poștal....., țara.....,
județul/sectorul....., localitatea....., telefon...../fax
....., e-mail

Data

.....

Semnătura

<http://www.legestart.ro/Ordinul-2237-2010-aprobarea-reglementarii-tehnice-Regulament-atestarea-auditorilor-energetici-cladiri-%28MzYxMzc4%29.htm>

.....